



## Módulo 3 – Resumen

# Software de procesadores de texto

Los procesadores de texto son programas informáticos de productividad de uso común en el mundo profesional y personal. Los más conocidos son: Microsoft Word, Google Docs, LibreOffice Writer, WordPad, etc.

## Principales características y ventajas

Se utilizan principalmente para crear **documentos de texto**, como informes, cartas, artículos, etc.

Puede aplicar al texto diversos **estilos, fuentes, tamaños de texto, colores** y otros atributos de formato para mejorar la legibilidad y la estética.

Los procesadores de texto permiten insertar **imágenes, gráficos** y otros objetos para **ilustrar** el contenido del documento. La mayoría de los procesadores de texto incluyen funciones de corrección ortografía y gramática para garantizar que el texto es correcto y está bien escrito.

Puedes añadir números de página, encabezados y pies de página para organizar y dar formato al documento.